



CHÂTEAUNEUF-DU-FAOU
KASTELL-NEVEZ-AR-FAOU

DEMANDE DE SUBVENTION Année 2024

ASSOCIATION :

CALENDRIER :

QUAND	QUOI
A partir de février	Retrait des dossiers en mairie
31 mars	Date limite de dépôt des dossiers complets
Avril - mai - juin	Etude des dossiers
3 ^{ème} trimestre	Notification des décisions

Attention ! Tout dossier incomplet ne sera pas instruit.

DESCRIPTIF DU DOSSIER :

1	DÉNOMINATION DE L'ASSOCIATION
2	COMPOSITION DU BUREAU
3	INFRASTRUCTURES et FONCTIONNEMENT
4	EFFECTIFS
5	PARTICIPATION A LA VIE LOCALE
6	COMMUNICATION
7	COMPTE DE RÉSULTAT 2023
8	BUDGET PRÉVISIONNEL 2024
9	JUSTIFICATIF DU MONTANT DEMANDÉ
10	Associations sportives : CATÉGORIES DES LICENCIÉS et ENCADRANTS

PIÈCES À JOINDRE AU DOSSIER

1	Statuts de l'association (s'il s'agit d'une première demande ou si modifications intervenues récemment) et Récépissé de déclaration de création ou modification de la Sous-Préfecture	<input type="checkbox"/>
2	Lettre du Président motivant la demande	<input type="checkbox"/>
3	Dernier relevé bancaire de l'association (y compris livrets) à la date de clôture de votre dernier exercice	<input type="checkbox"/>
4	Compte-rendu de la dernière Assemblée Générale et PV	<input type="checkbox"/>
5	Compte rendu d'activités 2023 et projets pour l'année 2024	<input type="checkbox"/>
6	Relevé d'Identité Bancaire (impératif même si déjà fourni l'année précédente)	<input type="checkbox"/>
7	Attestation d'assurance RC pour l'année de la demande de subvention	<input type="checkbox"/>

Pour rappel : la municipalité, dès lors qu'elle octroie des subventions, doit être conviée aux Assemblées Générales de votre association.

1

DÉNOMINATION DE L'ASSOCIATION

- **Dénomination de l'association :**

.....
.....

- Rappeler brièvement l'objet de l'association et la nature des activités proposées :

.....
.....
.....

- **Domaine(s) d'action de l'association :**
(culturel, sportif, social, solidarité, loisirs.....)

- **N° SIRET** de l'association :

- **Adresse du SIÈGE SOCIAL**

.....
.....
.....

- **Adresse de CORRESPONDANCE**

.....
.....
.....

- **MAIL** de l'association :

- **SITE INTERNET** :

- **RÉSEAUX SOCIAUX** :

L'association est-elle affiliée à une fédération ? OUI NON

Si oui laquelle ? :

2**COMPOSITION DU BUREAU**

	NOM PRÉNOM	ADRESSE	N° téléphone
			Adresse mail
Président	
Co ou vice Président	
Secrétaire	
Secrétaire adjoint	
Trésorier	
Trésorier adjoint	
Autres membres du Conseil d'administration :			
.....			
.....			

Transmettre la liste des statuts actualisés et la composition du bureau

DATE des 5 dernières réunions (bureau, A.G, C.A) :

- :
- :
- :
- :
- :

3**INFRASTRUCTURES ET FONCTIONNEMENT**

- Votre lieu d'activités :

- Si vous utilisez un bâtiment municipal, avez-vous signé une convention avec la mairie ? OUI NON

- De combien de créneaux horaires disposez-vous ? :

- Nombre d'heures dans la semaine ? :

- Disposez-vous :
 - d'une salle équipée spécialement pour votre activité ? OUI NON
 - d'un local de rangement ? OUI NONSi oui, emplacement du local :

- Qui assure l'entretien de la salle et/ou des équipements ? :
 - La municipalité l'association
 - Autres (Précisez :))

SALARIÉS				
NOM	Type de contrat	Fonction	Nbre d'heures par semaine	Coût salarial par an

4**EFFECTIFS**● NOMBRE D'ADHÉRENTS :

	DEPUIS SEPTEMBRE 2023			SAISON DERNIÈRE Sept. 2022 – août 2023		
	Moins de 18 ans	adultes	TOTAL	Moins de 18 ans	adultes	TOTAL
de Châteauneuf- du-Faou						
Communes de la C.C.H.C						
Autres communes						
TOTAL						

● COTISATIONS DES ADHÉRENTS

(Tarifs votés à la dernière A.G)

Montant(s) de la cotisation (adhésion associative) annuelle et éventuellement le montant de la licence par adhérent et catégorie				
Catégories	Adhésion associative	+	Licence sportive...	Montant total de la cotisation
		+		
		+		
		+		
		+		

● Votre association communique-t-elle sur ses activités ?

OUI NON

➤ Site internet :

➤ Réseaux sociaux :

➤ Support papier :

➤ Presse :

➤ Autres :

DÉPENSES		RECETTES	
● Achats divers :		● Subventions :	
		➤ Région	
		➤ Département	
● Services extérieurs :		➤ Commune	
➤ Locations (et frais de nettoyage des salles)		➤ Autres :	
➤ Assurances		● Recettes des manifestations	
➤ Divers		(ex : buvette, entrées...) à détailler	
● Autres services extérieurs :			
➤ Publicités			
➤ Frais postaux			
➤ Autres			
● Charges de personnel :		● Autres :	
		➤ Cotisations	
● Dépenses diverses :		● Prestations en nature :	
		● Dons en nature :	
		● Emplois aidés :	
TOTAL		TOTAL	

DÉPENSES		RECETTES	
● Achats divers :		● Subventions :	
		➤ Région	
		➤ Département	
		➤ Commune	
		➤ Autres :	
● Services extérieurs :		● Recettes des manifestations	
➤ Locations (et frais de nettoyage des salles)		(à énumérer)	
➤ Assurances			
➤ Divers			
● Autres services extérieurs :			
➤ Publicités			
➤ Frais postaux			
➤ Autres			
● Charges de personnel :		● Autres : (à énumérer)	
● Dépenses diverses :		● Prestations en nature :	
		● Dons en nature :	
		● Emplois aidés :	
TOTAL		TOTAL	

● PROJETS D'ACTIVITÉS POUR L'ANNÉE 2024

.....

.....

.....

.....

10

CATÉGORIES DES LICENCIÉS

(associations sportives)

● CATEGORIES :

	Détailler de façon précise les différentes catégories en indiquant l'âge (ne pas prendre en comptes les fusions d'équipes)							TOTAL
Catégories								
Nombre de compétiteurs								

● NIVEAU DES COMPÉTITEURS :

Niveau des compétiteurs	Cantonal	Départemental	Régional	National
Nombre				

● ENCADRANTS :

Encadrants réguliers / Arbitres, juges, commissaires sportifs				
Fonctions	Nombre	Âge	Nbre d'heures par semaine	Indemnités versées / an
Encadrant (diplôme d'Etat)				
Encadrant (diplôme Fédéral)				
Encadrant animateur avec diplôme				
Encadrant non diplômé				
Arbitres avec formation fédérale diplômante				
Commissaires sportifs avec formation fédérale diplômante				
Juges avec formation diplômante Fédérale				
Autre : (à préciser)				

.../...

● SALARIÉS :

SALARIÉS				
NOM	Type de contrat	Fonction	Nbre d'heures par semaine	Coût salarial par an